

ZARZĄDZENIE NR 13/2016
WÓJTA GMINY STUDZIENICE
z dnia 8 lutego 2016 roku

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515), art. 20v w związku z art. 20s i art. 20t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej na rok szkolny 2016/2017 w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Zespołów Szkół, których organem prowadzonych jest Gmina Studzienice.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



.....
*Imię i nazwisko wnioskodawców – rodziców kandydata/opiekunów prawnych**

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor
przedszkola/ oddziału przedszkolnego *
w

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2016/2017**

- I. Proszę o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola / oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej *
w następującej kolejności:
(1- oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 3- oznacza placówkę najmniej preferowaną)

	Nazwa i adres placówki
1	
2	
3	

II. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych¹

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata	
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata	
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>	
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	Matki/opiekunki prawnej*
		Ojca/ opiekuna prawnego*
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata ²	Kod pocztowy
		Miejscowość
		Ulica

¹ Zgodnie z art. 20 t ust. 1 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-6 tabeli, natomiast dane w punkcie 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-6 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 7, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

² Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego „Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”. Zgodnie z art. 26 § 1 i 2 Kodeksu cywilnego „Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy”. Zgodnie z 27 Kodeksu cywilnego „Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.”

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		<p>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 332 ze zm.)</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>
----	---------------------------------------	--	---

Do wniosku dołączam dokumenty⁸ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący Uchwałą Nr XII/90/2016 Rady Gminy Studzienice z dnia 4 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz rodzajów dokumentów składanych w celu potwierdzenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Studzienice⁹

Znakiem „X” w kolumnie III należy zaznaczyć spełnienie wskazanego kryterium

Lp.	Kryterium	Spełnienie kryterium znak „X”	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
I	II	III	IV
1.	Kandydat podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego i zamieszkuje w miejscowości należącej do obwodu Zespołu Szkół w skład którego wchodzi przedszkole, do którego ubiega się o przyjęcie		Potwierdzenie kryterium następować będzie na podstawie złożonego wniosku o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.
2.	Kandydat w roku kalendarzowym, w którym odbywa się rekrutacja, kończy 4 lub 5 lat i zamieszkuje w miejscowości należącej do obwodu Zespołu Szkół w skład którego wchodzi przedszkole, do którego ubiega się o przyjęcie		Potwierdzenie kryterium następować będzie na podstawie złożonego wniosku o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola (szkoły, jeśli przedszkole mieści się w Zespole Szkół), w roku szkolnym, na który przeprowadzana jest rekrutacja		Oświadczenie ¹⁰ rodzica/opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola (szkoły, jeśli przedszkole mieści się w Zespole Szkół), w roku szkolnym, na który przeprowadzana jest rekrutacja (załącznik nr 1)
4.	a)oboje rodzice/ opiekunowie prawni pracują lub wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej lub uczą się w systemie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą; kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko		Oświadczenie ¹¹ dotyczące pracy/nauki rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 2)
	b)jeden z rodziców/ opiekunów prawnych pracuje lub wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej lub uczy się w systemie dziennym lub prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą		
	c) rodzice/ opiekunowie prawni pozostają bez pracy		
5.	Zadeklarowana ilość godzin korzystania z wychowania przedszkolnego ponad 5-cio godzinny, bezpłatny czas wychowania przedszkolnego, będzie wynosić co najmniej 2 godziny dziennie		Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zadeklarowanej ilości godzin korzystania z wychowania przedszkolnego (załącznik nr 3)

Do wniosku dołączam dokumenty¹² potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

⁸ Zgodnie z art. 20 t ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

⁹ Zgodnie z art. 20 c ust. 4 ustawy o systemie oświaty, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

¹⁰ Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej(patrz przypis 5).

¹¹ Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej(patrz przypis 5).